

# いちご南保育園 重要事項説明書

令和 6年 4月 1日

## 1 事業者

事業者の名称	社会福祉法人 なないろ会
代表者氏名	理事長 三須 亜由美
法人の所在地	さいたま市南区内谷6-7-10-4
法人の電話番号	048-711-2300
定款の目的に定めた事業	第2種社会福祉事業 保育所の経営

## 2 事業の目的

児童福祉法に基づき乳児及び幼児の保育事業を行う。

## 3 運営方針

- 1) 地域福祉に貢献し、安心して利用できる施設を目指し運営にあたる。
- 2) 保育園に通うすべての利用者の人権・人格を尊重し支援にあたる。
- 3) 法令及社会的規範を遵守し、情報開示を積極的に行い公正で透明な運営を目指す。

## 4 保育園の概要

名称	いちご南保育園
所在地	さいたま市南区大谷口717
電話番号	(電話)048-882-1234 (FAX)048-882-1222 保育園携帯電話 080-7033-7007
法人創立年月日	平成17年1月4日
事業認可年月日	平成27年4月1日
施設長氏名	後藤 康之
入園定員(年齢別)	0歳児:6名 1歳児:16名 2歳児:24名 3歳児:25名 4歳児:28名 5歳児:28名 計127名
職員数	50名
保育事業の種類	生後6か月から就学前までの乳幼児月極保育、地域子育て支援事業
損害賠償保険への加入	スポーツ保険(独立行政法人 日本スポーツ振興センター) 賠償責任保険(あいおいニッセイ同和損保)
職員への研修の実施状況	社会福祉法人なないろ会法人内研修年3回実施(5月、11月、2月土曜) 園外研修(危機管理・安全管理・虐待・食育・保健衛生・乳幼児研修等)
自己評価の概要	職員による保育内容等の自己評価を定期的実施し公表している
第三者評価	年1回 利用者アンケートの実施
嘱託医	小児科医:永楽清人 歯科医:竹内高士

## 5 保育を提供する日、保育を提供する時間

開園日	月曜日から土曜日まで <土曜日保育について> ・土曜日保育は給食の発注がありますので、利用する週の水曜日までにお申し出ください。 ・土曜日の延長保育ありません。(延長希望は致しかねます) ・出席人数が少ないため、 <u>全園児合同保育</u> になります。また、職員も当番制になります。 ・療育を必要とされている方は、保育士・看護師が対応します。職員対応時お受けできない時間帯があります。対応が必要になった場合、入園前に必ずご相談ください。
-----	---

開園時間	7:00～19:00 9:00～17:00 (医療的ケアや障がい等の配慮が必要なお子さん) ※医療的ケア児は状態に応じて対応します。	
休園日	日曜日、祝祭日、年末年始(12月29日から1月3日)	
保育標準時間	保育時間	7:00～18:00
	延長保育時間	18:00～19:00
保育短時間	保育時間	8:30～16:30
	延長保育時間	7:00～8:30、16:30～18:00、18:00～19:00 ※開園時間の範囲内となります。

※1 延長保育の月極め利用は、前月の20日までに申請手続きをお願いします。引き落としの手続きを速やかにお願いします。

※2 お子さまの心身の状態によっては、お引き受けできない場合があります。

## 6 提供する保育の内容

- ① 特定教育・保育の提供
- ② 上記「5」に記載する時間における保育の提供
- ③ 体操指導を取り入れた保育の提供(2号認定)
- ④ 延長保育、障害児保育、医療的ケア児保育

## 7 職員体制 (令和 5年 4月 1日現在)

職名	人数	職務の内容
園長	1人	園務を司り、所属職員を監督する
主任保育士	1人	園長を補佐し、職員を支援し、保育管理を行う
保育士	33人	乳幼児の保育、保育に関する書類作成
事務員	2人	保育運営に関わる事務業務全般
用務員	3人	園内の環境整備等および保育補助業務全般
嘱託医	2人	「わかくさ病院」 永楽清人医師 埼玉県さいたま市南区太田窪1973-5 TEL:048-885-5307 「なのはな歯科」 竹内高士医師 埼玉県さいたま市南区南浦和2-40-12 TEL:048-884-0464
栄養士	1人	給食献立作成、在園児の栄養管理、給食だより発行
調理士	1人	給食・調理(盛り付け、洗浄・清掃含む)
栄養調理員	5人	離乳食・給食調理
体操指導	1人	(株)総合体育研究所埼玉 喜楽 講師

## 8 年間行事予定 (保護者参加行事           ) 都合により変更になる場合もあります

月	行事内容
4月	懇談会
5月	運動発表会 内科健診 合同消防訓練 ピクニックごっこ
6月	歯科検診 衛生指導 プラネタリウムごっこ
7月・8月	夏祭り 水遊び開き・納め 老人ホーム訪問
9月	生活発表会(0～2歳児) 引き渡し訓練
10月	生活発表会(3～5歳児) お芋掘り遠足(4・5歳児) ピクニックごっこ
11月	大根掘り

12月	クリスマス会 合同消防訓練
1月	内科健診
2月	懇談会 個別面談
3月	ひなまつり会 卒園式 個別面談 お別れ会

【毎月の設定保育】 体操指導(3・4・5歳児) 保健指導(全園児) 食育指導(全園児)  
【毎月実施のもの】 身体測定 避難訓練(月2回以上実施) 誕生会  
【幼児クラスによる地域交流会】 デイサービス交流、埼玉県警察等の機関との連携 他  
【保護者による保育参加】 6～12月  
【写真販売】運動発表会や生活発表会など行事毎にカメラマン撮影による写真を販売します。  
また、日々の様子等は園で撮影をし、定期的に販売いたします。

## 9 給食について

園の給食	<p>行事等によってはお弁当の持参をお願いする場合があります。  保護者の方には、毎月月末に翌月の献立表をお配りしています。  ※保育園では、「教育・保育施設等における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン」に則って、事故防止への取り組みを行っています。  給食・おやつでは誤飲の原因となる食材はメニューから外す、切り方を工夫するなどの対応をしています。提供していない食材はお弁当時も不可となります。</p>					
アレルギー等への対応 (除去食・代替食の対応)	<p>・アレルギーの除去は、医師による意見書「<u>生活管理指導表</u>」が必要になります。  必ず医師の診断と書類提出をして頂き実施させていただきます。  ・アレルギーの疑いがある場合は「さいたま市就学前におけるアレルギー疾患生活管理指導表」をお渡します。主治医に記載していただいた上で保育園にご提出ください。指導表をもとに保護者・園長・担任・栄養士とで面談を行い、アレルギー対応について決定します。  ※アレルギー食物に対しての除去は出来る限り行いますが、代替給食は対応しておりませんので、ご家庭からご持参頂くこととなっております。</p>					
食事の提供時間		午前おやつ	給食	午後おやつ	夜間軽食	
	0歳児	離乳食		10:20	14:10	18:15 (延長保育利用者)
		完了食		10:45	14:10	
		普通食	9:10	10:45	15:10	
	1歳児		9:10	10:45	15:10	
	2歳児		9:10	11:00	15:10	
	3歳児			11:30	15:10	
4・5歳児			11:30	15:10		

## 10 緊急時の対応 ※詳細はしおり参照

お預かりしているお子さまに病状急変等の緊急事態が発生した場合には、速やかに保護者の指定する医療機関、または保育園近隣の医療機関(わかさ病院、なのはな歯科、井上整形外科、しのぎ脳神経外科)等へ連絡を取り受診する等の措置を講じます。同時に保護者への緊急連絡も速やかに行います。

※救急車を要請した場合は上記以外の医療機関への搬送もあります。

※お仕事の都合でその日の緊急連絡先が変更になる場合は必ず保育園にお知らせいただくと同時に、連絡の取れる代わりの連絡先をお知らせください。

※保護者様が病院に到着されましたら、お子さまを引き渡して職員は保育園へ戻ります。

※診療時の点数が500点以上の場合、スポーツ保険を使用することが義務付けられています。ご理解・ご協力の程、お願いいたします。

## 11 虐待の防止のための措置に関する事項

- (1) 設置者及び職員は当該園児の心身に有害な影響を与える行為は一切行いません。
- (2) 園児への虐待行為の早期発見に努め、虐待を受けたと思われる園児を発見した場合は、保護者の方の承諾を得ることなく速やかに関係機関に通告します。
- (3) 虐待の防止、虐待の早期発見のための知識と技術を習得するために、職員を毎年それらに関する研修に派遣(受講)しています。

## 12 保護者と保育園の連絡について※はいチーズ・キッズリーの登録をお願いします。

- (1) 登降園管理・連絡帳・日々の様子・アンケート等(はいチーズシステム)

### 【登降園管理】

本館(奥の建物)玄関にあるQRリーダーにQRコードをかざし登降園を行ってください。  
携帯忘れや祖父母のお迎えの際は事務所までお声かけ下さい。

### 【連絡帳】

乳児クラス(0~2歳):朝の体温や毎日のご家庭での様子を連絡帳に入力ください。

園での食事・睡眠・排便・園での様子等を記載します。

幼児クラス(3~5歳):朝の体温やお子さまの気になる様子等を入力ください。

### 【日々の様子】

園での生活は、園だより・クラスだよりや写真を使ったドキュメンテーションなどを使用し、保護者のみなさまにお知らせしたいと考えています。

乳児クラス:連絡帳に個別で一言ずつ記載し、保育の様子は写真で「はいチーズ」にてお知らせします。

幼児クラス:担任が保育の様子の写真とコメントを「はいチーズ」にてお知らせします。

### 【アンケート】

保育に関するアンケートや感想の集計も、基本は「はいチーズシステム」にて行います。

- (2) 園からのお便り・お知らせ

毎月1回、キッズリーにて園だより兼クラスだより・給食だより・献立表(普通食・離乳食・アレルギー食・保健だより)を配布しています。また、行事や連絡事項、注意喚起などもお知らせしますのでご確認ください。

## 13 健康面について(内科検診・歯科検診・身体測定)

全園児	<ul style="list-style-type: none"><li>・年3回、嘱託医が検診します。(内科検診2回、歯科検診1回)</li><li>・検診の結果については、発達の記録表に記載し、診断結果通知書でご家庭にお知らせします。欠席等で受診できなかった場合は、保育園で発行した「検診受診票」を持参の上、ご都合を付けて受診いただき、後日受診票を保育園までご提出ください。</li><li>・毎月1回、身長・体重の測定を行います。こちらの結果についても発達の記録表に記載し、「はいチーズ」身体測定の記録表にてご家庭にお知らせします。</li></ul>
その他	お子さまの日頃の様子でご心配なことがありましたら保育園にご相談ください。

## 14 保護者の実費負担について

- (1) 延長保育料について

### ①標準時間 月極め延長は月額4,000円 単発延長は10分100円

※月に複数回(週に1回以上)単発延長をご利用された場合は翌月から月極め延長申請をお願いします。

※受けられない場合:台風や大雪などの影響が予想される場合、職員が不足している場合

※休園時・自粛時におけるの返金方法:1ヶ月20日計算

②短時間 急な早朝は基本的に受け入れできません。

(但し緊急時は1時間600円・単発10分100円)

16:30~19:00まで単発10分100円

(2) 上乗せ徴収(消費税増税に伴い変更になる可能性があります)

①ECCジュニア英語教室(希望者のみ 4・5歳児 年22回)

月謝:267,850円(税込)÷利用者数 月500円程度徴収予定

②ECCジュニア課外教室(希望者のみ 4・5歳児 週1回)

月謝:6,600円(税込) 60分7,700円(税込) 330円/月(教室運営費)

教材費:1年目21,900円(スクールバック込み、税込) 2年目19,910円(税込)

検定料 2,200円(税込)

※自然災害や感染症拡大等での休園の場合はほかの曜日に変更になる場合があります。  
また、体調不良時等は個人都合のお休みとなりますのでご了承ください。

(3) 実費徴収(消費税増税に伴い変更になる可能性があります)

①災害共済給付(独立行政法人日本スポーツ振興センター)の掛金(毎年全員):400円前後

②おむつ破棄代:390円(おむつ使用のお子さん・月契約のみ)

※おむつ不要となる場合は解除月の前月末までに解除届の提出が必要です。

③給食費7500円(3歳児以上)

※3歳児以上クラスは給食代として毎月7,500円(主食費3,000円、副食費4,500円)を頂いています。主食費・副食代には、光熱費・釜代・食育活動費・維持費・人件費が含まれております。尚、その日の給食を写真に撮り玄関に掲示しておりますのでご覧いただけたいと思います。

※保育園では食物アレルギー代替食以外の食品の持ち込みはできません。

医療的ケアのおさんは別途対応いたします。

④ 教材費実費(任意)

⑤ 個人持ちの保育用品は保育園で注文いたします。(購入品一覧は別紙参照)

⑥ 芋ほり遠足(4・5歳児)芋株代500円前後、大根堀り遠足(3歳児)大根代100円前後

※金額は年度途中で変更になる場合もございます。

**※上乗せ徴収・実費徴収は全てゆうちょ銀行からの引落としとなります。**

※払込手数料は保護者負担となります。

(4)その他

令和5年度より、希望者に対し、おむつとおしりふき使い放題(ユニ・チャーム、ベビージョブ)

2508円(税込み)/月 S:ムーニー/M・L・Big・Big大:マミーポコ

### 15 保育園のご利用に際し留意していただくこと

登園時間	9:00までの登園にご協力ください。
欠席・遅刻の連絡	欠席等の連絡は、8:30から9:00の間に保育園までお電話ください。 TEL:048-882-1234
お迎えが遅れる場合	原則として18:00までのお迎えをお願いしています。緊急等でお迎えが遅くなる場合には必ず電話連絡をお願いします。 <b>(閉園時間は19時ですので厳守ください)</b>
毎朝の検温と体調の確認	・お子様の体調を確認するため、毎朝ご家庭での検温をお願いします。 ・登園時に体調不良が疑われる場合は、その場で職員が検温を行います。 ※熱がない場合でも、下痢や嘔吐等の症状がある場合には、ご家庭での療養をお願いします。

	<p>※ご家庭において、①体温 ②機嫌の良し悪し ③食欲の有無 ④排便の状態など、お子さまの様子がいいつもと異なっていないか確認してください。</p>
感染症について	<p>1、インフルエンザ・麻疹(はしか)・水痘(水ぼうそう)・流行性耳下線炎(おたふくかぜ)・風疹・咽頭結膜熱・流行性角結膜炎など、学校保健法で指定の感染症に罹患された場合は登園停止となります。また登園の際は医師記載の治癒証明書の提出が必要となります。</p> <p>※インフルエンザは『治癒証明書』又は『お薬説明表』の提出が必要となります。</p> <p>2、上記以外の疾病(溶連菌感染症・マイコプラズマ肺炎・手足口病・伝染性紅斑(リンゴ病)・ウイルス性胃腸炎(ノロ・ロタ等)・ヘルパンギーナ・突発性発疹・RSウイルス感染症・アデノウイルスにおいては、保護者が治癒証明書に記入捺印し、登園の際にご提出ください。</p> <p>3、新型コロナウイルス感染症については医師の指示に従って対応してください。</p> <p>※園児を含むご家族が①PCR検査の対象となった場合②濃厚接触者に指定された場合③新型コロナウイルスに罹患した場合は、速やかに保育園までお知らせください。(休日は保育園携帯電話へご連絡ください。)</p>
保育園で発熱した場合	<p>・登園前にご自宅で検温された際に37.5度以上ある場合は、ご自宅で療養いただき解熱後24時間が過ぎ、呼吸器症状等が見受けられなくなりましたら登園が可能となります。</p> <p>・登園後に保育園で発熱した場合は、お迎えの連絡をさせていただきます。熱に限らずお子さまの様子がいいつもと違い、体調が悪いと思われる場合(咳・鼻水・下痢・嘔吐等)においてもお迎えをお願いする場合があります。</p>
与薬について	<p>・与薬は医療行為にあたるため、原則として保育園では行っておりません。但し、必要な場合に限り、<u>医師の処方を受けた薬のみ</u>お預かりし、与薬します。</p> <p>・投薬依頼書に必要事項をご記入いただき1回分に分け、ジップロック等の入口が閉まる袋に入れ、記名の上お持ちください。(各薬・容器・袋には必ず記名してください。)薬局からいただいた薬の説明書もお入れください。</p> <p>※<u>解熱剤・吐き気止め・下痢止め・市販の薬</u>はお預かりできません。</p> <p>※薬は必ず保育士に手渡しして下さい。</p> <p>※薬の数や内容が変更になる時は投薬表を書き変えるとともに、必ず職員に口頭で伝えて下さい。</p>
その他	<p>・故障の原因及び防犯上、<u>門扉の開閉は保護者の方が行ってください。</u></p> <p>また、開閉時は、<u>扉から手を放さず</u>静かに閉めください。</p> <p>・近隣の方への配慮として、降園後は保育園近辺(駐車場)でお子さまを遊ばせることのないようご協力ください。<u>保護者の方の立ち話もおやめください。</u></p> <p>・保育園敷地内(駐車場合)は全面禁煙となっております。</p> <p>・送迎の際、自転車や自動車は、必ず保育園指定の場所にお停めください。(路上駐車は近隣の方のご迷惑となります。)</p>

## 16 自然災害や感染症等の流行における対応について

自然災害や感染症(新型コロナウイルスなど)等の流行のおそれがある場合においては、臨時休園もしくは保育時間の短縮等のお願いをすることがあります。

※「災害時等における臨時休園等のガイドライン」に詳しく記載してあります。

(1) 台風等において「警戒レベル3以上」が発表された場合。

※警戒レベル3で近隣の避難所が開設され高齢者等の避難開始となります。

(2) JR等、公共の交通機関が計画運休を発表した場合。

- (3) 電気、ガス、水道等のライフラインが遮断され復旧の目処が立たない場合。
- (4) 新型コロナウイルス等による感染症流行のおそれがあると判断した場合。
- (5) 上記以外での緊急事態になった場合。

お子さまや保護者の皆様の安全を第一に考慮しておりますが、職員への安全配慮の措置でもありますことを何卒ご理解ください。

**【保育時間中に災害が起きた場合】**

キッズリーにて発信させていただきます。災害が発生した時には、速やかに保育園へお迎えに来てください。(地震時はさいたま市災害マニュアルに沿って、震度5弱設定となっております)当園は、基本的には耐震対応となっておりますので、園舎にてお待ちしております。速やかなお迎えをお願いします。

倒壊の危険等あった場合の避難場所として谷田公民館になります。

場所の確認をお願いします。(住所:さいたま市南区大字大谷口1089-1)

注) 緊急時連絡先は、080-7033-7007(いちご南保育園開園時間のみ対応)

**17 非常災害時の対策・防犯対策**

消 防 計 画 作 成 ( 変 更 ) 届 出 書	南区南消防署 2023年4月届出(一部訂正)
防 火 管 理 者	園長 後藤 康之
避 難 訓 練 防 犯 訓 練 防 災 訓 練	地震を想定した避難訓練(年6回) 火災を想定した避難訓練(年12回) その他(防犯訓練・竜巻訓練・水害訓練・Jアラート訓練) ※年2回さいたま市南消防署合同消防訓練 ※9月一斉引取り訓練実施
防 災 設 備	自動火災報知機・ガス漏れ報知機・非常警報装置・誘導灯・カーテンの防災処理、消火器、防犯カメラ12台
避 難 場 所	第1避難場所:いちご南保育園 園庭 第2避難場所:谷田公民館 ※災害時の状況により異なる

※保育園の警備システム アルソック

**18 保育内容に関するご相談・ご意見・ご要望・苦情**

**【いちごの花保育園 相談・苦情対応】**

相談・苦情受付担当者 佐藤 亮子 (主任保育士)

相談・苦情解決責任者 後藤 康之 (園長)

**【第三者委員】**

- ① 第三者委員 元児童民生委員 大塚 満子 048(885)3258
- ② 第三者委員 児童民生委員 小西 礼子 048(881)0118
- ③ 第三者委員 弁護士 東谷 良子 048(829)9591
- ④ 第三者委員 株式会社ピスタ 細萱 大祐 050(6868)4846

**【受付方法】**

面接・文書・電話などの方法で相談

**19 個人情報の保護に関する基本方針**

- ・当園の職員に対しては個人情報保護のための教育を定期的実施しています。
- ・業務上知り得た園児及びその保護者の情報を厳重に管理し秘密を保持します。退職後も同様に秘密を保持します。

## 20 お願い

### 保育の利用に際し保護者様へお願いしたいこと【カスタマーハラスメントの防止】

保育の利用に際し、保護者様へお願いしたいこと、ご理解して頂きたいことがあります。

私たちは、施設、子ども、保護者、地域の方との信頼関係を築くために、また保育、教育の質を高めるため、カスタマーハラスメントの防止に努めます。

外部講師による職員研修、ハラスメント事案・対応・その経過を共有、ノウハウの蓄積、専門機関（第三者委員等）相談体制構築等を行います。

以下のような内容をカスタマーハラスメントとして想定しております。実際に発生した場合、また十分な保育、教育提供が困難と判断した場合には、外部機関（行政及び警察等）相談することがありますので、ご理解の程、よろしくお願いします。

#### 1 身体的な攻撃

- ・教職員に向かって物を投げたり、突き飛ばしたり、たたく等があった場合。

#### 2 精神的な攻撃

- ・人格を否定するような言動
- ・侮辱的な言動
- ・長時間にわたり必要以上に何度も同じ内容で激しく叱責する
- ・事実ではない事柄や事実かどうか不明な内容を口コミやSNSなどで拡散する
- ・自身の価値観での強要

#### 3 過大な要求

- ・当園が提供できない保育、教育の提供を強いる

#### 4 個の侵害

- ・保育、教育に関係の教職員のプライベート情報（住所、学歴、家族構成など）を聞き出そうとする

#### 5 運営外での保育の強要

- ・保育時間外にも関わらず、園に連絡を入れない場合、また自己都合にも関わらず、時間外保育を強要、また、保育時間外での保育を繰り返し強要をする場合。